

ДОГОВОР

проект

№ _____ / _____ 2019 г.

Днес, _____ г., в гр. София, между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ), представлявано от Адриана Василева – Главен секретар, в качеството ѝ на Възложител, съгласно Заповед № РД-46/21.01.2019 г. на Министъра на околната среда и водите и Красимира Илиева – началник отдел „Счетоводство“, дирекция „Финансово управление“, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, БУЛСТАТ: 000697371, **МИНИСТЕРСТВОТО НА ФИНАНСИТЕ (МФ)**, представлявано от Владислав Горанов – Министър, с адрес: гр. София 1040, ул. „Г. С. Раковски“ № 102, БУЛСТАТ: 000695406, наричани по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и,

2. _____, със седалище и адрес на управление: _____, с ЕИК: _____, представлявано от _____ в качеството му/й на _____, определено за изпълнител след проведена обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява № _____ / _____ 2017 г. наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с чл. 258-269 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши консултантски услуги, които включват изпълнение функциите на Консултант съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) в т.ч. изготвяне на комплексен доклад за оценка за съответствието на проектите със съществените изисквания към строежите и за упражняване на строителен надзор при изпълнението на инвестиционните проекти (фаза “работен проект”) за трите обекта от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Агрополихим“ АД- гр. Девня, в съответствие с Техническите спецификации на Възложителя и офертата (Ценово и Техническо предложение) на Изпълнителя, представляващи неразделна част от настоящия договор.

(2) В обхвата на Услугите по ал. 1 се включват следните задачи:

1. Изготвяне на комплексен доклад за оценка за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2 и ал. 10 от ЗУТ (за всички строежи);

2. Упражняване на строителен надзор съгласно чл. 168, ал. 1 във връзка с чл. 168, ал. 2 от ЗУТ (за всички строежи);

3. Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (за всички строежи);

4. Изработване на Окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г. за съставяне на технически паспорти на строежите (за всички строежи);

5. Оказване на експертна подкрепа на Възложителя до въвеждане на строежа в експлоатация (за всички строежи).

(3) Изпълнителят се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация и изисквания на Възложителя и с Ценовото и Техническото си предложения, съставляващи съответно Приложения № 1, № 2 и № 3 към този договор и представляващи неразделна част от него.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя.

(2) Срокът за изпълнение на изготвянето на комплексните доклади за оценка за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите е **не повече от един месец** и започва да тече от датата на предоставяне на работните проекти за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Агрополихим” АД – гр. Девня от Възложителя на Изпълнителя.

(3) **1.** Срокът за изпълнение на строителния надзор е съгласно срока за изпълнение на строителството на всички обекти от Програмата и започва да тече след издаване на разрешение/я за строеж, считано от подписване на акт/ове обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво по смисъла на Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, до издаване на Разрешение/я за ползване от Дирекция национален строителен контрол, но не по-късно от 31.12.2020г.

2. период за съобщаване на дефекти от 12 (дванадесет) месеца;

3. 1 (един) месец за финализиране на документацията.

(4) Когато изпълнението на договора е спряно поради непреодолима сила или по писмено искане от страна на Възложителя, срокът за изпълнение по ал.2 е ал.3 спира да тече за периода на спиране на изпълнението и продължава да тече след неговото възобновяване.

Чл. 3. Мястото на изпълнение на поръчката са обектите от програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Агрополихим” АД – гр. Девня“, включени в настоящия договор:

- обект №1 „Оздравителни мероприятия на отвала за фосфогипс”;
- обект №3 „Оздравителни мероприятия на площадката за производство на сярна киселина”;
- обект № 5: “Построяване на ново депо”

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) За предоставяне на Услугите, Възложителят се задължава да плати на Изпълнителя обща цена в размер на _____ лв. (_____ лева) без включен ДДС и съответно в размер на _____ лв. (_____ лева) с включен ДДС, наричана по-нататък „цената“ или „стойността на договора“, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващо Приложение № 2, което е неразделна част от този договор.

(2) За извършване на плащанията по ал. 1, Изпълнителят внася в МОСВ Искане за плащане (Приложение №4 към договора) в два екземпляра с приложенията към тях, по един за МОСВ и МФ.

(3) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на Услугите, като Възложителят дължи плащане само за одобрени и действително извършени Услуги по чл. 1.

(4) В случай, че по време на изпълнение на договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 5. (1) Заплащането на цена по чл. 4, ал. 1 се извършва по следната схема:

1. За извършване на плащането за изготвяне на *комплексен доклад за оценка за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите*, Възложителят се задължава да изплати изцяло на Изпълнителя сумата в размер на _____ лв. (_____ лева) без включен ДДС и съответно в размер на _____ лв. (_____ лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение, съставляващо Приложение №2, което е неразделна част от настоящия договор, след издаване на разрешение за строеж. Плащанията се извършват в срок до 15 (петнадесет дни) от получаването на *Искане за плащане в МОСВ в два оригинални екземпляра*, с приложено копие от *Разрешението за строеж*, 1 екземпляр от *комплексния доклад за оценка за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите* за работните проекти за трите обекта от Програмата за отстраняване на минали екологични щети, по един брой на хартиен и на електронен носител и след представена от Изпълнителя оригинална фактура;

2. За осъществения строителен надзор Възложителят заплаща *междинни плащания*, които се определят като цената за надзор на обекта се разделя на утвърдената цена от МЕЕС на МОСВ за съответния обект и се умножава по актуваната стойност за изпълнените СМР;

3. *Окончателното плащане* е в падеж, след изпълнение на задълженията по договора в пълен обем. Плащането се извършва в срок до 15 (петнадесет) дни от внасяне на два оригинални екземпляра *Искане за плащане* в МОСВ. Искането за плащане следва да е придружено с приложен констативен протокол за плащане (по образец), справка за полагащите се суми за строителен надзор (по образец) и оригинални фактури;

(2) Срокът на всички плащания разписани в договора може да бъде удължен при възникнали обстоятелства съгласно чл. 303а, ал. 2 от Търговския закон.

(3) В случай че *Искането за плащане* бъде върнато за корекции на Изпълнителя, дните до отстраняването на нередностите не се включват в срока за плащане по всяка от точките по ал. 3, като същият се удължава с периода до представянето на ново Искане за плащане.

(4) Оригинална фактура по смисъла на всяка от точките в предходната алинея представлява оригинал на фактура с посочен номер и дата на договора, който документ е издаден от Изпълнителя и съдържа изискуемите реквизити съгласно Закона за счетоводството и останалите приложими нормативни актове.

(5) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: _____

IBAN: _____

BIC: _____

(6) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 5 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

(7) Когато за частта от услугата, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалата услуга, подизпълнителят представя на Изпълнителя отчет за изпълнението на съответната част от услугата за съответния етап, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя (**текстът ще остане в договора за обществена поръчка, ако е приложим**).

(8) Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими (**текстът ще остане в договора за обществена поръчка, ако е приложим**).

(9) Възложителят приема изпълнението на частта от услугата, при спазване на разпоредбите на Раздел VI „Предаване и приемане на изпълнението“ от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. Възложителят има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа (**текстът ще остане в договора за обществена поръчка, ако е приложим**).

(10) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на _____. (словом: _____) лева, представляваща 5 % (пет на сто) от неговата обща стойност без включен ДДС за пълния срок за изпълнение на дейностите от предмета на настоящия договор.

Чл. 7. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: БНБ-ЦУ пл. „Княз Батенберг” № 1

IBAN: BG70 BNBG 966 133 001 48 401

BIC: BNBGBGSD

Чл. 8. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, като съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 9. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 10. (1) Възложителят освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на Възложителя на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в чл. 5, ал. 5 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 11. (1) Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(2) Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако Изпълнителят не започне работа по изпълнение на договора съгласно чл. 2, ал. 2 от договора и Възложителят развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на Възложителя и при разваляне на договора от страна на Възложителя на това основание;

3. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

(3) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за

изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 12. Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорот продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя, или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 6 от договора.

Чл. 13. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 14. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 15. (1) Изпълнителят има следните права:

1. При точно и качествено изпълнение да получи възнаграждение в размера и при условията, уговорени в настоящия договор;

2. Да получава от Възложителя съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на договора;

3. Да упражнява правата си в рамките на пълномощията си съгласно договора и всички действащи в Република България нормативни актове

(2) Изпълнителят има следните задължения:

1. Да следи за законосъобразно започване на строежа;

2. Да следи за пълното и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството като се придържа към изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обнародв., ДВ, бр.72 от 15.08.2003 г.);

3. Да следи изпълнението на строежите да бъде в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ;

4. Да уведоми Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) при нарушаване на техническите правила и нормативи в 3-дневен (тридневен) срок от установяване на нарушението;

5. Да следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството и пожарна безопасност;

6. Да следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

7. Да следи по време на строителството дали се спазват всички изисквания така, че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация;

8. Да осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали;

9. Да осъществява контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ при упражняване на строителен надзор;

10. Да следи за документирането на всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, междинните и заключителните актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други;

11. Да вписва в заповедната книга на строежа предписанията, които дава и които са свързани с изпълнението на строежа. Възраженията срещу предписанията на лицето, упражняващо строителен надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на дирекция за национален строителен контрол (ДНСК), като до произнасянето строителството спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания;

12. При нарушаване на техническите правила и нормативи лицето упражняващо строителен надзор е длъжно да уведоми РДНСК в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

13. Да следи за годността на строежа/обекта за въвеждане в експлоатация, постигането на проектните критерии и за гаранционния период на цялото съоръжение;

14. Да гарантира, че всеки разход, за който строителят по договора за строителство иска заплащане е действително извършен и необходим;

15. Да изпълнява координация на строителния процес до въвеждането на строежа/обекта в експлоатация;

16. Да изпълнява задълженията си като страна в строителния процес, съгласно Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството (обнародвана, ДВ. бр.36 от 04.05.2007г.);

17. Да съблюдава спазването на изискванията на нормативната уредба, свързана с проектирането на обектите от Програмата;

18. Да участва в съставянето на актовете и протоколите по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

19. При съставянето на актовете и протоколите по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Наредба № 3), да се ръководи от данните от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договора, свързан с проектирането и изпълнението на строежите, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място. Да съставя актовете и протоколите, непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място;

20. Да осигури попълването и съставянето на актовете и протоколите по Наредба № 3 от технически правоспособните физически лица членове на екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части;

21. Да осигури, подписването и подпечатването на актовете и протоколите от управителя на Изпълнителя на строително-монтажните работи или от изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице, тогава, когато е предвидено, че съответния акт или протокол ще се съставят от технически правоспособните физически лица от екипа му, а не от Изпълнителя на настоящия Договор;

22. Да съхранява по един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство;

23. Да поиска съставяне на акта(овете) или протокола(ите), ако Строителят или заинтересуваната друга страна (участник в строителството) не отправи писмена покана до другите страни за съставяне на съответните актове и протоколи;

24. Да съблюдава и спазва сроковете за уведомяване на общинските или други органи, за изпращане, или за издаване на актове и протоколи, съобразно Наредба№3 и ЗУТ;

25. Да решава споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ в етапа на изпълнение на строежа, като решението му е задължително за Строителя и техническия ръководител на строежа;

26. Да съхранява препис от протокола (протоколите) за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво;

27. Да спре строителството със заповед, в случай, че при проверката на достигнатите проектни нива се установят съществени отклонения от строителните книжа, като:

- Впише в заповедната книга на строежа заповедта по т. 26;
- Състави протокол за установените съществени отклонения от строителните книжа;
- Да изпрати протокола в тридневен срок в регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК);

28. Да завери заповедната книга на строежа и уведоми писмено в законовия срок общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол;

29. Да осигури, технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" от екипа му, което ще провери или състави съвместно със Строителя и проектанта (геодезист) Акта за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа (Приложение № 5 към Наредба № 3);

30. Да завери екзекутивната документация тогава, когато същата бъде изготвена съгласно ЗУТ;

31. Да състави техническия паспорт на строежа, на основание чл.176а от ЗУТ и Наредба№ 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите (обн. ДВ, бр. 7/ 23.01.2007г.) преди да се въведе строежа в експлоатация от компетентния орган;

32. Да изготви, след приключване на строително-монтажните работи, “Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор”, съгласно изискванията на чл.168, ал.6 от ЗУТ и на Наредба № 2/2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и го представи на Възложителя, с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за издаване на разрешение за ползване на строежа;

33. Да участва в работата на Държавната приемателна комисия, назначена със заповед на началника на ДНСК и да подпише съставения от председателя на тази комисия „Протокол за установяване годността за ползване на строежа” Приложение № 16 към Наредба № 3);

34. Да участва в съставянето и всички други необходими актове, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба за контрол и приемане на строителни и монтажни работи, не посочени в Наредба № 3;

35. Да изпълнява и други задължения, не упоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство.

36. “Окончателния доклад на лицето, упражняващо строителен надзор” по чл.168, ал.1 от ЗУТ трябва да бъде съставен на български език, подписан и подпечатан от лицето, упражняващо строителен надзор, и подписан от технически правоспособните физически лица, определени за надзор на строежа по съответните проектни части.

37. “Окончателният доклад на лицето, упражняващо строителен надзор” съдържа задължително оценка за изпълнението на следните условия:

37.1. Законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж, подробно описание на предвиденото с подробния устройствен план застрояване;

37.2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

37.3. Свързване на вътрешните инсталации и уредби на строежа с мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура;

37.4. Изпълнение на строежа съобразно изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ;

37.5. Вложените строителни продукти да са оценени за съответствие със съществените изисквания към строежите;

37.6. Липса на щети, нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

37.7. Достъпност на строежа, вкл. и за лица с увреждания;

37.8. Енергийна ефективност;

37.9. Годност на строежа за въвеждане в експлоатация.

38. В окончателния доклад да се вписват:

38.1. Основание за издаването му, дата на съставяне, договор с Възложителя, номер и дата на лиценз (свидетелство за оправомощаване), квалифицираните специалисти, съгласно заверения списък, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец, от кого се представлява и управлява;

38.2. Всички съставени по време на строителството документи, актове, протоколи, дневници, заповедни книги и др., с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи);

38.3. Договори с експлоатационните предприятия за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;

38.4. Издадени наказателни постановления, квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

38.5. Към окончателния доклад се прилагат:

- Разрешение за строеж (акт за узаконяване);
- Протокол за определяне на строителна линия и ниво, с резултатите от проверките на достигнатите контролирани нива;
- Констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа, Приложение № 15 към Наредба № 3;

- Документ от Агенцията по кадастъра за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ за предадена екзекутивна документация, ако такава е необходима;
- Заверена заповедна книга.

39. Да обезпечи постоянно присъствие на обекта на експертите съгласно изискванията в Техническите спецификации с лицата от Техническата офертата, по съответните части в зависимост от изпълняваните строителни и рекултивационни дейности;

40. Да даде на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключов експерт и да приложи доказателства за наличието основания за това, като посочи квалификацията и професионалния опит на предложени експерт и да приложи доказателства за това;

41. По своя инициатива да предложи смяна на експерт в следните случаи:

41.1. При смърт на експерт;

41.2. При невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на експерта;

41.3. при необходимост от замяна на експерт поради причини, които не зависят от Изпълнителят (например оставка, при придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст др.);

41.4. когато експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

42. в случаите на т. 41 Изпълнителят да представи на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на експерт и да приложи доказателства за наличието на някое от основанията и да предложи експерт, който да замени досегашния, като посочи квалификацията и професионалния му опит и приложи доказателства за това, като при замяната на експерт, новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация и професионален опит, не по-малки от тези на заменяния експерт;

43. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в 5-дневен срок от сключване на този договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 ЗОП (текстът ще остане в договора за обществена поръчка, ако е приложим). **(3)** Изпълнителят носи отговорност за щети, които са нанесени на Възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти, при изпълнението на обекта.

44. Да представи на Възложителя, при подписване на договора, копие от валидни застрахователни полици за професионална отговорност в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (ПМС №38 от 24.02.2004г., обн. ДВ бр. 17 от 02.03.2004г.) и да поддържа тези застраховки през целия период на договора.

45. Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор.

46. Да уведоми Възложителя с писмено известие за спиране на изпълнението на договора, като приложи съответните документи, доказващи наличието на непреодолима сила.

(3) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, както и на изискванията на Българското законодателство и в частност на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане, екологичното законодателство, вкл. и Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане, поради които причини да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 16. (1) Възложителят има право:

- 1.** да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, обем и качество;
- 2.** да контролира изпълнението на поетите от Изпълнителя задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от Изпълнителя през целия срок на договора, или да извършва проверки, но без с това да пречи на изпълнението;
- 3.** да приеме извършените Услуги, ако те съответстват по обем и качество на неговите изисквания, предвидени в Техническата спецификация на поръчката, включително и цялата съпровождаща документация, свързана с изпълнението на договора;
- 4.** да не приеме извършените Услуги, ако те не съответстват по обем и качество на неговите изисквания и изпълнението им не може да бъде коригирано в съответствие с указанията на Възложителя или на упълномощените от него представители;
- 5.** писмено да указва на Изпълнителя, необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите в хода на изпълнението на Услугите проблеми;
- 6.** да определи свой/и упълномощен/и представител/и, който/които да го представлява/т пред Изпълнителя във връзка с изпълнение на договора;
- 7.** в случаите на чл. 16, т. 12.3, да приеме замяната или мотивирано да откаже предложението експерт. В този случай Изпълнителят предлага друг експерт с ново уведомление;
- 8.** да поиска замяна на експерт, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в Техническите спецификации. В този случай Възложителят дава на Изпълнителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на експерт;
- 9.** в случай, че дадения експерт не е сменен незабавно и е минал период от време преди новият експерт да поеме неговите функции, да поиска от Изпълнителя да назначи временен служител до идването на новия експерт, или да предприеме други мерки, за да компенсира временното отсъствие на този експерт;
- 10.** да определи координатор на обекта и по своя преценка да го заменя.
- 11.** да изисква от Изпълнителя да сключи и да му предостави договор за подизпълнение с посочения в офертата му подизпълнител (**текстът ще остане в договора за обществена поръчка, ако е приложим**).

(2) Възложителят има следните задължения:

- 1.** да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;
- 2.** да заплати на Изпълнителя цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

3. да предостави и осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на договора;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от договора;

5. да оказва съдействие на Изпълнителя във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато Изпълнителят поиска това;

6. да освободи представената от Изпълнителя Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 10 от договора;

7. да изпрати електронно или по факс писмо, съдържащо информация относно приемането или връщането за корекции на съответните доклади, в срок до 1 (един) работен ден след датата на извеждане на писмото;

8. в 10-дневен срок от издаване на известието за започване изпълнението на договора, да уведоми Изпълнителя за името на координатора на обекта, адреса му и координатите за връзка, като в случай на промяна на тези данни, да уведоми Изпълнителя за промяната в десетдневен срок от настъпването ѝ.

1. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (персонала, който ще осъществява строителния надзор, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението) до Обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР;

2. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи (да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора);

3. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация;

4. да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. (1) Изпълнението на договора се приема от комисия, назначена от Възложителя за приемане на изпълнението на договора.

(2) Комисията по ал. 1 преглежда ежемесечните доклади, междинните доклади и окончателния доклад за изпълнението на договора и в двадесетдневен срок от получаване на съответния доклад издава протокол, в който дава становище относно приемането или връщането им за корекции, които следва да бъдат отстранени в срок до 10 (десет) работни дни след датата на изпращането, електронно или по факс, на писмото по чл. 16, ал. 2, т. 7.

(3) За приемане на изпълнението на договора и извършване на съответните плащания по чл. 5, ал. 1, в протоколите по ал. 2 за одобряване на междинните доклади и окончателния доклад, комисията удостоверява съответствието на пълното, качествено и в срок изпълнение на Услугите по чл. 1 с изискванията на Възложителя.

(4) В случай че комисията констатира неизпълнение, забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задължения на Изпълнителя, в съответния протокол по ал. 3 тя посочва

кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и предлага за изплащане размера на дължимата сума, отговаряща на приетата част от изпълнението и конкретен размер на неустойка.

(5) След разглеждане на окончателния доклад за изпълнението на договора, в протокола по ал. 3 комисията дава становище и по въпроса за приключване на изпълнението на договора и съответно за възстановяване или задържане на гаранцията за изпълнение.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. (1) При пълно неизпълнение на договора Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет на сто) от цената на договора по чл. 4, ал. 1 с включен ДДС и възстановяване на извършените плащания, като Възложителят има право да задържи Гаранцията за изпълнение.

(2) При частично неизпълнение на договора на отделни задължения/дейности от договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер до 25 % (двадесет и пет на сто) от цената на съответното плащане по чл. 5, ал. 1 от договора с включен ДДС, съобразно вида и степента на неизпълнението.

(3) При забава по вина на Изпълнителя в извършването на Услугите по чл. 1 последният дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) на ден за всеки ден забава, но не повече от 25% (двадесет и пет на сто) от цената на съответното плащане по чл. 5, ал. 1 от настоящия договор, с включен ДДС.

(4) При разваляне на договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от цената по чл. 4, ал. 1 с включен ДДС.

Чл. 19. Възложителят не дължи неустойка в случаите, в които упражни правото си предсрочно да прекрати договора с Изпълнителя.

Чл. 20. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

Чл. 21. Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл. 22. Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя и че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността, като представи доказателства;

3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато Изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на Възложителя.

(3) Възложителят има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, когато:

1. е налице неизпълнение или забавено изпълнение на задължения по договора;

2. изпълнението не отговаря на Техническите спецификации за изпълнение на поръчката и/или на Техническото предложение на Изпълнителя;

3. Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата Страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на Услугите съгласно чл. 2, ал. 2 от договора;

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на Услугите, по негова вина, за повече от 7 (седем) дни;

3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от изискванията на Техническите спецификации и Техническото си предложение.

Чл. 25. Възложителят прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по договора без правоприемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. Изпълнителят се задължава да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя, съгласно условията на ЗУТ.

Чл. 27. При предсрочно прекратяване на договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. УВЕДОМЛЕНИЯ

Чл. 28. (1) Всички уведомления, съобщения, искания или съгласия, както и цялата официална кореспонденция, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Страните са валидни, когато се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя:

Адрес за кореспонденция: Министерство на околната среда и водите

София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За Изпълнителя:

Адрес за кореспонденция: _____

Тел.: _____

Факс: _____

e-mail: _____

Лице за контакт: _____

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси в т.ч. електронни, чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 29. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

Чл. 30. При изпълнението на договора, Изпълнителят е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 31. (1) Всяка от Страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквото и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

(4) В случаите по ал. 3 точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по договора.

(5) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Чл. 32. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и

материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 33. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 34. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 35. (1) Някоя от Страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При уведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл. 36. В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 37. Този договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 38. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 39. По смисъла на този договор:

1. пълно неизпълнение е налице, когато Изпълнителят не осъществява абсолютно нищо от Услугите по чл. 1, включително и закъсняло изпълнение, когато Изпълнителят е извършил дължимото, но с толкова голямо закъснение, че то е безсмислено или безполезно за Възложителя;

2. закъсняло изпълнение е, когато Изпълнителят е извършил дължимото, но със закъснение съгласно съответните срокове в договора и изпълнението не попада в случаите по т. 1.

3. частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения от договора е налице, когато Изпълнителят не осъществи в пълен обем,

количество и качество Услугите по чл. 1, а е изпълнил само част от дължимото за отделно задължение.

Чл. 40. Този договор се състои от 18 (осемнадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра, от които един за Изпълнителя и два за Възложителя.

Чл. 41. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Ценово предложение на Изпълнителя;

Приложение № 3 – Техническо предложение на Изпълнителя.

Приложение № 4 – Искане за плащане- Образец

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

АДРИАНА ВАСИЛЕВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА МОСВ

Възложител съгласно

Заповед № РД-46/01.01.2019 г.

на министъра на околната среда и водите

УПРАВИТЕЛ

КРАСИМИРА ИЛИЕВА
НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“

ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ